

Zarządzenie Nr 126/2017
Burmistrza Miasta Turku
z dnia 27 czerwca 2017 r.

w sprawie ogłoszenie konkursu na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego w Turku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 902 ze zm.) z art. 13 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 157) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiego Żłobka w Turku.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie o którym mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 4

Informacje o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Turku i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Turku.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Pierwszemu Zastępcy Burmistrza Miasta Turku do spraw społecznych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr
do Zarządzenia Nr 126/2017
Burmistrza Miasta Turku
z dnia 27 czerwca 2017 r.

Burmistrz Miasta Turku ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego w Turku, ul. Kączkowskiego 11.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadać obywatelstwo polskie,
- 2) posiadać wykształcenie wyższe i co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi albo, co najmniej wykształcenie średnie oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi,
- 3) posiadać pełną zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełnych praw publicznych,
- 4) nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 6) nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,
- 7) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- 8) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 9) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym.

Osoby, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

2. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- 1) znajomość aktów prawnych dotyczących opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, prawa pracy, finansów publicznych, zamówień publicznych, postępowania administracyjnego, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, przepisów bhp i p.poż.,
- 2) umiejętności organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników,
- 3) odpowiedzialności, systematyczności, kreatywności i komunikatywności.

3. Zakres zadań dyrektora Żłobka:

- 1) kierowanie działalnością żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem Żłobka Miejskiego w Turku i reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i właściwej opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczej oraz edukacyjno – wychowawczej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka,
- 3) prowadzenie procesu rekrutacji i związanej z tym dokumentacji,

- 4) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników żłobka,
- 5) właściwe i zgodne z przepisami dysponowanie środkami finansowymi,
- 6) zarządzanie powierzonym majątkiem i jego należyte zabezpieczenie, w tym przestrzeganie dyscypliny finansów,
- 7) terminowe i rzetelne realizowanie zadań, w tym sporządzanie sprawozdawczości,
- 8) budowanie pozytywnego wizerunku jednostki i doskonalenie standardów opieki w żłobku.

4. Wymagane dokumenty:

1) niezbędne:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu (list motywacyjny),
- b) życiorys,
- c) koncepcja funkcjonowania żłobka,
- d) kwestionariusz osobowy,
- e) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- f) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż,
- g) podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) podpisywanie oświadczenia, że kandydat nie jest i nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „zapytania o udzielenie informacji o sobie” z Krajowego Rejestru Karnego,
- i) podpisane oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 168 ze zm.),
- j) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

2) dodatkowe:

- a) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury zatrudnienia zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem

„ Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiego Żłobka w Turku

– nie otwierać”

z podanym adresem do korespondencji,

w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Turku, ul. Kaliska 59, 62 – 700 Turek

w terminie do 10 lipca 2017 r.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Turku.

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci i członkowie komisji konkursowej zostaną powiadomieni indywidualnie.